



Procédure :

1. Remplir cette fiche de renseignement.
2. Envoyer cette fiche à l'adresse [secretariat-eleves.0333273d@ac-bordeaux.fr](mailto:secretariat-eleves.0333273d@ac-bordeaux.fr)

IDENTIFICATION DE L'ETUDIANT

NOM – Prénom de l'étudiant : ..... Sexe :  F  M

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : ..... Dept : ..... Nationalité : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tel Portable..... Email .....

**1<sup>er</sup> REPRESENTANT LEGAL :**

NOM – Prénom : ..... Parenté : .....

Adresse (si différente de celle de l'étudiant) : .....

.....

Téléphone : ..... Email : .....

**2<sup>ème</sup> REPRESENTANT LEGAL :**

NOM – Prénom : ..... Parenté : .....

Adresse (si différente de celle du 1<sup>er</sup> représentant légal) : .....

.....

Téléphone : ..... Email : .....

**SCOLARITE ANTERIEURE**

Etablissement fréquenté : ..... Classe : .....

Adresse complète : .....

Diplôme obtenu : ..... Année d'obtention : .....

Signature de l'étudiant  
Signez avec vos initiales